

Обсуждено и принято

на заседании педагогического совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №7»
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан

Протокол № 7 от «26» 04 2021 года

Утверждаю

директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
№7» Нижнекамского муниципального
района Республики Татарстан
_____ Е.А. Базеева

**Приказ**

№ 112 от «28» 04 2021 года

Согласовано

Председатель профсоюзного комитета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №7»
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан

_____ Г.Р. Камалова
«28» 04 2021 года

**Положение
о методическом объединении учителей
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №7»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения.

1.1. «Положение о методическом объединении учителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. и уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – Школа).

Школьное методическое объединение учителей Школы создаётся для реализации возможности повышения квалификации учителей Школы по учебным дисциплинам федерального регионального, школьного компонентов базисного учебного плана как элемента федеральных государственных образовательных стандартов.

1.2. Методическое объединение учителей Школы выстраивает работу по повышению квалификации педагогических работников Школы в условиях реализации нормативных требований элементов федеральных государственных образовательных стандартов.

1.3. Методическое объединение учителей Школы способствует повышению уровня научно-теоретических, методологических, психолого-педагогических знаний, овладению новыми и перспективными технологиями обучения, изучению и освоению инновационного опыта школ и педагогов, способствует обеспечению выполнения учебного плана и программ, вооружению учащихся глубокими знаниями.

1.4. Методическое объединение учителей Школы строит работу на основе диагностики образовательных потребностей учителей и учащихся, типичных пробелах в знаниях, по результатам контрольных срезов и итоговой аттестации.

1.5. Методическое объединение учителей Школы координирует и направляет методическую работу учителей-предметников Школы.

2. Цели и задачи.

2.1. Повышение научно-теоретического уровня учителей Школы.

2.2. Совершенствование педагогического мастерства учителей Школы.

2.3. Изучение, обобщение, распространение и освоение педагогического опыта. Изучение инновационных процессов и технологий.

2.4. Методическая помощь учителям Школы.

3. Содержание работы.

В ходе заседаний методических объединений учителей Школы на теоретических и практических занятиях изучаются вопросы, связанные с теорией и практикой обучения и воспитания:

- новинки научно-теоретической и методической литературы, новые документы по предметам, федеральные государственные образовательные стандарты;
- складывающийся педагогический опыт и его освоение;
- новые перспективные технологии обучения, новые программы и учебники, технологии развивающего обучения;
- внедрение федеральных государственных образовательных стандартов, областного базисного учебного плана как элемента федерального государственного образовательного стандарта;
- дифференциация образования, пути обеспечения образования по выбору;
- обязательный минимум содержания образовательных программ;
- проблемы преемственности между всеми ступенями обучения в содержании и технологии обучения;
- пути обеспечения базового уровня содержания образования и повышения качества обязательных результатов обученности;
- работа с одарёнными детьми, углубленное изучение предмета;
- освоение новой системы оценивания результатов учебных достижений учащихся на основе новых критериев, в качестве которых выступают элементы знаний минимума содержания образования;
- формирование школьного компонента учебного плана по преподаваемой образовательной области, освоение различных программ по предметам образовательной области;

- составление тематического планирования с учётом элементов государственных образовательных стандартов и регионального подхода к изучению образовательных программ;
- разработка тематики творческих работ учащихся, составление вопросников и текстов разноуровневых контрольных работ;
- формирование способов деятельности у учащихся;
- оценка экзаменационных работ, требования к оценке письменных экзаменационных работ;
- разработка моделей уроков, серии уроков по новым (неразработанным) темам, новым программам;
- проработка психолого-педагогических аспектов урока, связанных с реализацией функций урока: образовательной и развивающей;
- разработка и обсуждение моделей уроков по новым, перспективным образовательным технологиям (в том числе развивающим);
- подготовка учащихся к государственному централизованному тестированию, система тестовых заданий;
- проблемы усиления методологических знаний школьников по учебным дисциплинам базисного учебного плана;
- подготовка школьников к государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ГИА);
- анализ уровня преподавания и качества знаний школьников по преподаваемым предметам.
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для выпускных классов (для экзаменов по выбору);
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам контроля;
- взаимное посещение уроков по определённой тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определённой теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- отчёты о профессиональном самообразовании учителей, работа на курсах повышения квалификации, отчёты о творческих командировках.

4. Организация работы.

4.1. Методическое объединение учителей Школы проводит заседания не менее 4 раз в течение учебного года.

4.2. Руководитель методического объединения учителей Школы изучает потребности учителей в совершенствовании научно-теоретических знаний и практических умений и на этой основе планирует и организует работу учителей Школы в объединении.

4.3. Руководитель методического объединения учителей Школы анализирует состояние уровня преподавания и качества знаний школьников Школы.

4.4. Руководитель методического объединения учителей Школы собирает и обрабатывает информацию для банка данных по динамике уровня обученности учащихся Школы.

4.5. Руководитель методического объединения учителей Школы разрабатывает мероприятия по устранению недостатков.

4.6. Руководитель методического объединения учителей Школы выявляет и оценивает имеющееся у учителей программно-методическое обеспечение.

4.7. Работа методического объединения учителей Школы организуется таким образом, чтобы в ней приняли участие все педагогические работники Школы.

4.8. Заседание методического объединения учителей Школы организуется с использованием коллективных, групповых, индивидуальных форм работы.

4.9. Каждое методическое объединение учителей Школы в течение определённого времени работает над проблемой (психолого-педагогической, методической, научно-дидактической).

4.10. Организуется секционная и межсекционная работа.

4.11. Руководитель методического объединения учителей Школы осуществляет связь с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе Школы с целью координации и контроля межсекционной работы учителей Школы.

4.12. Заседания методического объединения учителей Школы оформляются в виде протоколов.

4.13. Руководитель методического объединения учителей Школы организует хранение планов работы, протоколов заседаний, отчётов о работе, аналитические материалы.

4.14. Руководитель методического объединения учителей Школы избирается методическим объединением Школы или назначается администрацией из числа педагогов данного цикла.

4.15. План работы методического объединения учителей Школы утверждается директором Школы.

В конце учебного года заместитель директора Школы анализирует работу методического объединения учителей Школы и принимает на хранение (в течение 3 лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний методических объединений учителей Школы, отчёт о проделанной работе.

5. Права методического объединения.

Методическое объединение учителей Школы имеет право:

5.1. Выдвигать предложения по усовершенствованию учебно-воспитательного процесса.

5.2. Ставить вопрос о поощрении членов объединения за высокие результаты в работе.

5.3. Ставить вопрос о распространении лучшего в методическом объединении учителей Школы опыта работы.

5.4. Рекомендовать различные формы повышения квалификации членам методического объединения.

6. Обязанности учителей методического объединения Школы.

Каждый член методического объединения Школы обязан:

- участвовать в одном из методических объединений учителей Школы, иметь собственную программу профессионального самообразования;

- участвовать в заседаниях методического объединения учителей Школы, практических семинарах и т.п.;

- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению мастерства;

- каждому участнику методического объединения учителей Школы необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, нормативные документы, методические требования к категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.